

入会手続きについてのよくあるご質問

Q 初めて入会するときの手続きについて教えてください

A 入会申込書を協会に提出して、年会費の振込みをしていただきます。

勤務されている施設に日精看の会員がいらっしゃる場合は、「施設会員代表者」に入会希望の旨をお伝えください。

勤務されている施設に日精看の会員がいらっしゃらない場合は、新入会のパンフレットと入会申込書をお送りいたしますので、協会までご連絡ください。

◆新入会パンフレット・会費専用払込取扱票をご希望の場合

⇒ 協会事務局へお電話、もしくはメール(kaiin@jpna.or.jp)にて送付先をお知らせください。

会費専用払込取扱票がお手元に届きましたら、年会費をお振り込みください。

◆入会手続きをお急ぎの場合

⇒ 協会ホームページの「入会のご案内・入会継続手続き」より入会申込書(様式1)をダウンロードしてご使用ください。

会費は、以下の口座へ金融機関窓口またはネットバンキングにてお振り込みください。

(※入会者と振込依頼人は同一の方でお願いいたします)

ゆうちょ銀行 〇一九店 当座 0062591 シヤ)ニホンセイシンカカンゴキョウカイ

Q「施設会員代表者」とは誰ですか

A 日精看の会員施設には、各施設に「施設会員代表者」を1名選任していただいております。会員向け情報誌「ナーシング・スター」などは毎月まとめて施設代表者宛てにお送りしています。また、各施設内の入会のとりにともなう施設会員代表者にお任せしております。

勤務されている施設の施設代表者につきましては、看護管理者にご確認ください。

Q 入会金や年会費はいくらでしょうか

A 年会費は10,000円で、入会金は不要です。4月1日～翌年3月31日のどの時期に入会いただいても、金額は同じです。

Q 年会費の自動引落しができると聞きました。手続きを教えてください

A 個人口座からの自動引落とし(預金口座振替)をご希望される場合は、お申込に必要な書類(振替依頼書)をお届けいたしますので、協会事務局までご連絡ください。

引き落とし時期の関係で、振替依頼書は1月末までに協会事務局へお送りください。

手続きが完了しましたら、以降は4月4日(土日祝の場合は翌営業日)に預金口座より会費が引き落とされます。

Q 登録している個人情報(勤務している病院・自宅住所・電話番号・姓など)が変更になりました。変更の手続きの方法を教えてください。

A 所定の書類を協会にご提出いただく必要がありますが、協会ホームページからご自身で変更いただくと、時間も手間もかからず便利です。

◆協会ホームページでの変更方法

⇒ トップページの右下の「日精看 会員の方へ」をクリックし、会員番号とパスワードを入力の上ログインしていただき、「会員情報」→「個人情報変更」より変更することができます。

◆所定の書類での変更手続き方法

- ⇒ 協会ホームページの「入会のご案内・入会継続手続き」より変更手続きに必要な書類(会員登録内容変更届)をダウンロードし、変更箇所をご記載の上、協会事務局宛てにお送りください。
- ⇒ ホームページをご覧になれない場合は、変更手続きに必要な書類をお送りしますので、協会事務局へご連絡ください。